

附件一、虚拟服务器资源申请表

申请经办人	姓名		部门	
	工号		电话号码	
技术联系人	姓名		电话号码	
申请事由				
硬件资源要求	CPU核数		内存G	
	硬盘G		公网访问	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
	分区	<i>Windows 标注系统盘大小, liunx 标注分区情况</i>		
主管单位意见				
网络信息中心 办理意见	服务器放置地点： 开通时间： 管理方式： 域名/IP： 办理人员：			
本人已阅读《虚拟服务器资源申请管理办法》，承诺遵守学校相关管理规定，若有违规行为，自愿接受相关条例处罚。 申请人签名：				
年 月 日				

- 1、对外开放公网访问，还需向党委宣传部申请对外访问权限。
- 2、服务器不得对外提供任何形式的远程管理服务。
- 3、服务管理必须严格使用网络信息中心提供的堡垒机进行管理。